

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВПО «Уральский государственный экономический
университет»**

Протокол
Ученого совета института
Экономики

№ 8 от 28.04.2015

УТВЕРЖДАЮ
директор института
Экономики
/Дубровский В.Ж./


(подпись)

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование направления подготовки

38.03.01 Экономика

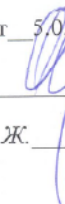
Наименование программы

Экономика предприятий и организаций

Автор(ы): Арбенина Т.И., Дубровский В.Ж., Кокшарова В.В., Кудин Л.Ш.,
Матвеева Л.Ф., Орехова С.В., Ярошевич Н.Ю

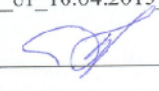
Одобрены на заседании кафедры
Экономики предприятий

Протокол № 6 от 5.03.2015

Зав.кафедрой
(подпись)

Дубровский В.Ж.
(Фамилия И.О.)

Рекомендованы УМК института
Экономики

Протокол № 6 от 16.04.2015

Председатель
(подпись)

Арбенина Т.И.
(Фамилия И.О.)

Екатеринбург
2015

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

<i>№ п/п</i>	<i>Вид практики</i>	<i>Способ и формы проведения практики</i>	<i>Место проведения практики</i>
1.	учебная	<ul style="list-style-type: none"> • учебная экскурсия и выполнение задания руководителя; • исследовательская работа (творческое осмысление ситуаций деятельности предприятия, хозяйственных процессов и явлений) 	<ul style="list-style-type: none"> • в экономических и других подразделениях предприятий и организаций, в научных подразделениях, учреждениях, проводящих прикладные исследования по проблемам эффективного функционирования предприятий; • на выпускающей кафедре

2.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<i>Код</i>	<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики</i>
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	-- понимает роль фирмы как основного хозяйствующего субъекта экономической системы - способен воспринимать информацию в среде практической деятельности экономиста-менеджера - может обобщить исходные данные и сформулировать экономические выводы о деятельности организации
ОК-6	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;	- знает основные нормативные документы, регулирующие деятельность организации - может идентифицировать особенности организационно-правовой формы экономического субъекта
ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность	- осознает значимость деятельности экономистов и экономистов-менеджеров в организации -имеет представление о подразделениях в организации и рабочих местах, требующих экономического образования
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	- понимает необходимость соблюдать основные требования информационной безопасности в деятельности организации - может идентифицировать открытые источники информации о деятельности организации
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;	- может использовать для поиска информации об организации внутренние источники информации и сетевые ресурсы

3.Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика студентов УрГЭУ является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и представляет

собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов в университете и в организациях.

Учебная практика является разделом, следующим после изучения учебных дисциплин базового блока и части курсов вариативной части (обязательных и по выбору студента). Содержание практики формируется на концепциях дисциплин, осваиваемых студентами на первом курсе образовательной программы: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Безопасность жизнедеятельности», «Социология», «Менеджмент», «Правоведение», «Введение в экономику».

Прохождение данной практики предшествует и формирует познавательную и прикладную базу для изучения последующих дисциплин ОПОП: «Экономика организации (предприятия)», «АРМ экономиста», «Статистика», «Бухгалтерский учет», «Основы современных технологий», «Маркетинг» и др.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы, 108час. Продолжительность практики – 2 недели.

5.Содержание практики

<i>№ п/п</i>	<i>Этапы практики</i>	<i>Содержание</i>	<i>Формы контроля</i>
1.	<i>Организационный</i>	-участие в организационном собрании; -получение дневника практики; - проведение инструктажа руководителем практики от кафедры и (при необходимости) предприятия	Самоконтроль, Получение задания (Приложение Б)
2.	<i>Основной (ознакомительный)</i>	- участие в экскурсиях на предприятия; - изучение вида и формы деятельности предприятия, правовых основ, истории, перспектив его развития, основных видов продукции (услуг) и их характеристик; организационной структуры управления, содержания экономической работы на предприятии; связей предприятия с внешними контрагентами - осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации в соответствии с заданием; - консультации с руководителями от кафедры; - написание отчета о выполнении задания	Самоконтроль
3.	<i>Заключительный</i>	-оформление дневника практики -оформление отчета; -защита отчета	Защита отчета

6. Форма отчетности по практике

Аттестация по итогам прохождения практики проводится в форме дифференцированного зачета.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочным средством результатов обучения является **индивидуальная творческая работа**, в которой студенту предлагается собрать информацию, обобщить ее, и разработать **кейс** по предприятию (организации). Защита творческой работы – **собеседование**, позволяющее сделать заключение о закреплении теоретических знаний и умений, приобретении практического опыта, и о степени продвижения в формировании компетенций.

<i>Код</i>	<i>Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики</i>	<i>Оценочные средства</i>
ОПК-2	-- понимает роль фирмы как основного хозяйствующего субъекта экономической системы - способен воспринимать информацию в среде практической деятельности экономиста-менеджера - может обобщить исходные данные и сформулировать экономические выводы о деятельности организации	творческая работа собеседование
ОК-6	- знает основные нормативные документы, регулирующие деятельность организации - может идентифицировать особенности организационно-правовой формы экономического субъекта	творческая работа собеседование
ОПК-4	- осознает значимость деятельности экономистов и экономистов-менеджеров в организации - имеет представление о подразделениях в организации и рабочих местах, требующих экономического образования	творческая работа собеседование
ОПК-1	- понимает необходимость соблюдать основные требования информационной безопасности в деятельности организации - может идентифицировать открытые источники информации о деятельности организации	творческая работа
ПК-8	- может использовать для поиска информации об организации внутренние источники информации и сетевые ресурсы	творческая работа

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов (уровней) их формирования в процессе прохождения практики (уровни – (2)пороговый, (3)базовый, (4)продвинутый)¹

<i>Код</i>	<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Уровень формирования компетенции</i>
ОПК-2	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	2
ОК-6	умеет использовать нормативно- правовые документы в своей деятельности	2
ОПК-4	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности	2
ОПК-1	способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности	2

¹ Справочно:

- **пороговый уровень** дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- **базовый уровень** позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- **продвинутый (повышенный) уровень** предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

	и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	
ПК-8	владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	2

7.2. Критерии и шкала оценивания результатов обучения при формировании компетенций на соответствующем уровне

Код компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики	Показатели оценивания результатов обучения	Дескрипторы и шкала оценивания результатов обучения	
			Минимальный балл	Максимальный балл
ОПК-2	-- понимает роль фирмы как основного хозяйствующего субъекта экономической системы	-способен воспроизвести характеристику фирмы	0 (слабая способность)	5 (свободно ориентируется и формулирует)
	- способен воспринимать информацию в среде практической деятельности экономиста-менеджера	- владение профессиональной терминологией,	0 (практически не владеет)	5 (может вести диалог по данной проблеме)
	- может обобщить исходные данные и сформулировать экономические выводы о деятельности организации	- обобщенное изложение разнородной информации	0 (практически не владеет)	5 (может изложить с использованием терминологии)
ОК-6	- знает основные нормативные документы, регулирующие деятельность организации	- воспроизведение	0 (слабо знает)	5 (воспроизводит и готов оценить)
	- может идентифицировать особенности организационно-правовой формы экономического субъекта	-критическое воспроизведение	0 (фрагменты знаний)	5 (воспроизводит и готов применить)
ОПК-4	- осознает значимость деятельности экономистов и экономистов-менеджеров в организации	-понимает и воспроизводит содержание и роль деятельности для целей фирмы	0 (интуитивно характеризует)	5 (может логически обосновать)
	-имеет представление о подразделениях в организации и рабочих местах, требующих экономического образования	-идентифицирует	0 (слабо знает)	5 (воспроизводит и готов оценить)
ОПК-1	- понимает необходимость соблюдать основные требования информационной безопасности в деятельности организации	- понимает значение информационной безопасности для предприятия	0 (интуитивно)	10 (может логически обосновать)

	- может идентифицировать открытые источники информации о деятельности организации	-понимание адекватных источников для конкретной организации	0 (хаотично)	10 (адекватно оценивает)
ПК-8	- может использовать для поиска информации об организации внутренние источники информации и сетевые ресурсы	-представление и способность их идентифицировать	0 (не уверенное представление)	5 (идентифицирует для конкретной фирмы)

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Для оценки знаний и умений студентов, характеризующих формирование компетенций в процессе прохождения учебной практики, используется **Отчет по практике**. Отчет *должен содержать*:

- титульный лист;
- дневник практики, подписанный руководителем от кафедры.

Дневник практики должен содержать следующие разделы:

- информация о направлении вузом студента на практику в соответствующую организацию (дата, подписи, печать вуза) и о прибытии студента к месту практики (дата, подписи, печать организации);
- календарный план прохождения основных этапов практики;
- ежедневный краткий отчет о выполнении заданий практики;
- характеристика (отзыв) руководителя практики от вуза с итоговой оценкой. *В отзыве отражаются:* уровень выполнения заданий по этапам практики, выполнение индивидуального задания, соблюдение сроков выполнения работ.
- Дневник практики представляется руководителю практики от кафедры.
- содержание;
- материалы по заданию (структура кейса по предприятию):
 - 1) наименование полное и сокращенное (если есть), адрес, контакты
 - 2) организационно-правовая форма предприятия с описанием ее особенностей, учредительные документы (виды)
 - 3) перечень доступных сведений об организации из открытых источников
 - 4) виды деятельности
 - 5) краткая история предприятия,
 - 6) миссия, цели, стратегии, перспектив его развития (если сформулировано в документах предприятия)
 - 7) основные виды продукции (услуг) и их характеристики;
 - 8) организационная структура управления предприятием и характеристика экономических служб на предприятии
 - 9) структура внешних контрагентов.
- список использованных источников (отчетные материалы организации, результаты ранее проведенных исследований, нормативные документы, специальная литература, учебники, статьи периодической печати, Интернет-ресурсы и т.п.).

Титульный лист отчета приведен в Приложении В. Объем отчета по учебной практике около 10 страниц.

Защита отчета проводится в виде собеседования с руководителем по практике от выпускающей кафедры, возможно присутствие других студентов, а также представителей предприятий (публичная защита).

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций (шкалы и процедуры оценивания)

Аттестация студента по учебной производится по уровню достигнутого результата в формировании соответствующих компетенций. *Оценка осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы* в соответствии с «Положением об академическом рейтинге». Оценка выставляется с учетом всех контрольно-обучающих мероприятий.

Критерии оценки результатов учебной практики

№ задания	Критерии оценки (по п.7.2)	Количество баллов
1.	Содержание отчета (кейса): 1.2, 1.3, 5.1, 5.2, 11.2, 12.2, 13	50
2.	Защита отчета по практике: 1.1, 11.1, 12.1	20
	Общее количество баллов	60

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основные источники:

1. Басовский Л. Е. Микроэкономика: Учебник / Л. Е. Басовский, Е.Н. Басовская. – М.: НИЦ Инфра-М, 2013. – 284 с. : <http://znanium.com/bookread.php?book=372364>.*
2. Горфинкель, В. Я. Экономика фирмы (организации, предприятия) : Учебник / В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк ; - 2. - Москва : Вузовский учебник, 2014. - 296 с.
3. Микроэкономика: Учебник / И.Н. Никулина. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 553 с. : <http://znanium.com/bookread.php?book=363509>. *
4. Микроэкономика: Учебник / М. Ю. Малкина. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. : <http://znanium.com/go.php?id=340869>.*
5. Микроэкономика: Учебник / И.Н. Никулина. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 553 с. : <http://znanium.com/bookread.php?book=363509>. *
6. Нуреев Р.М. Курс микроэкономики. 2-е изд.– М.: Норма, 2010.-572 с.
7. Розанова, Н. М. Микроэкономика. Задачи и упражнения : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н. М. Розанова. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 559 с. : <http://znanium.com/bookread.php?book=392035>.
8. Экономика фирмы : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / [А. С. Арзамов и др.]; под общ. ред. Н. П. Иващенко ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Экон. фак. - Москва : ИНФРА-М, 2010. - 527 с.

Дополнительные источники:

1. Зороастрова И.В., Розанова Н.М. Микроэкономика фирмы.ресурс[Электронный ресурс]М.:Интуит, 2007.
2. Микроэкономика: практический подход / Под ред. А.Г.Грязновой и А.Ю.Юданова. – М: КНОРУС, 2008. – 704с.
3. Пол Кит, Филипп Янг. Управленческая экономика. Инструментарий руководителя. – СПб.: Питер, 2008. – 606с.
4. Сью К. К. Управленческая экономика. – М. : ИНФРА-М, 2000. -671с.

Интернет-ресурсы:

- 1) www.nlr.ru. – Российская национальная библиотека (РНБ);
- 2) www.rsl.ru – Российская государственная библиотека (РГБ);
- 3) www.inion.ru – Институт научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН);
- 4) www.forexpf.ru- Библиотека по техническому и фундаментальному экономическому анализу
- 5) www.libertarium.ru- Библиотека «Либертариум»
- 6) www.biblus.ru- Каталог книг «Библус» по всем отраслям науки
- 7) www.gks.ru – Госкомстат России (в разделе «Банк готовых документов» электронные версии официальных публикаций в свободном доступе)
- 8) www.minfin.ru – Министерство финансов России
- 9) <http://stat.hse.ru>- Статистический портал Высшей школы экономики
- 10) www.economy.gov.ru – Министерство экономического развития и торговли
- 11) www.cefir.ru – «Центр экономических и финансовых исследований и разработок» (результаты исследований, аналитические отчеты, статьи)
- 12) Полнотекстовые библиотеки:
- 13) www.auditorium.ru – Образовательный портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»;
- 14) www.economics.edu.ru - Образовательный портал «Экономика, социологи, менеджмент»;
- 15) www.economicus.ru – Экономический портал.
- 16) Журналы:
- 17) www.ecfor.ru – «Проблемы прогнозирования»
- 18) www.ptpu.ru – «Проблемы теории и практики управления»
- 19) www.e-rej.ru – «Российский экономический Интернет журнал».

9.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Название	Источник	Актуальность	Формы использования	Доступность для студентов
Справочно-правовая система ГАРАНТ	Лицензионная, установлена в УрГЭУ,	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Обучение, Поиск информации	Доступно в локальной сети УрГЭУ
Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия ГАРАНТ-студент	http://student.garant.ru/	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в сети Интернет
Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия «Основные нормативные акты»	http://www.garant.ru/	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в сети Интернет круглосуточно
Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия «Законодательство России»	http://www.garant.ru/	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в сети Интернет: в выходные 24 часа, в будни с 20-00 до 2-00
Справочно-правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в сети Интернет
Система	http://www.spark-	Обновляется	Самостоятельная	По паролю в сети

профессионального анализа рынков и компаний СПАРК	interfax.ru/Front/Index.aspx	ежедневно, ежеквартально	работа, Поиск информации	вуза
Система FIRA PRO – база данных предприятий, отраслей и регионов России	http://www.fira.ru/	Обновляется ежедневно, ежеквартально	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в сети Интернет Коммерческий
BvD- Информация о компаниях и бизнес-аналитика	http://www.bvdinfo.com/ru-ru/home	Обновляется ежедневно, ежеквартально	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в сети Интернет Коммерческий

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Реализация учебной практики осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной практики и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- оборудованные кабинеты и аудитории,
- компьютерные классы,
- научная библиотека УрГЭУ.

Приложение А
Критерии оценивания результатов прохождения практики и уровней формирования компетенций

<i>Критерии оценивания формирования компетенций</i>	<i>Уровни формирования компетенций</i>
<i>Творческое действие – самостоятельное конструирование способа деятельности, поиск новой информации. Формулирование оценочных суждений на основе имеющихся фактов и заданных критериев.</i>	<i>четвертый</i>
<i>Воспроизведение, репродуктивное действие – самостоятельное воспроизведение и применение информации для выполнения данного действия. Студент на этом уровне способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию и применять усвоенные алгоритмы деятельности для решения типовых задач.</i>	<i>третий</i>
<i>Применение, продуктивное действие – поиск и использование информации для самостоятельного выполнения нового действия (знания, умения, навыки). Этот уровень предполагает комбинирование студентом известных алгоритмов и приемов деятельности, применения навыков эвристического мышления.</i>	<i>второй</i>
<i>Репродуктивная деятельность (узнавание объектов, свойств, процессов при повторном восприятии информации о них или действий с ними). На этом уровне студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию.</i>	<i>первый</i>

Приложение Б

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**О Т Ч Е Т
о прохождении учебной практики**

на _____
(место прохождения практики)

с _____ по _____ 20__ г.
(срок прохождения практики)

Исполнитель: _____
(Ф.И.О., подпись)

Группа _____

Руководитель : _____
(Ф.И.О, ученая степень, ученое звание, (подпись))

Отчет защищен:
« _____ » _____ 20__ г.
Оценка _____

Екатеринбург
20__ г.